



ВАРКОВИЦЬКА СІЛЬСЬКА РАДА

(Восьме скликання)

РОЗПОРЯДЖЕННЯ СІЛЬСЬКОГО ГОЛОВИ

ОСНОВНА ДІЯЛЬНІСТЬ

24 жовтня 2024 року

№ 140

Про призначення відповідальних за складання, подання звітності за формами у сфері загальної середньої та дошкільної освіти Варковицької сільської ради у 2024/2025 н.р.

Відповідно до статті 72 Закону України «Про освіту», пункту 2 Формули розподілу освітньої субвенції між місцевими бюджетами, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2017 року № 1088 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 20 грудня 2021 року № 1364), підпункту 90 пункту 4 та пункту 8 Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 630 (зі змінами), керуючись наказами Міністерства освіти і науки України від 28.08.2023 року №1042 «Про збір відомчої адміністративної звітності дошкільної, загальної середньої та дошкільної освіти у 2024/2025 н.р.», з метою дерегуляції та дебіюрократизації управління системою освіти, а також покращення якості даних, що використовується для розподілу субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам:

1. Призначити Українець Оксану Анатоліївну, головного спеціаліста відділу освіти та соціально-культурної сфери Варковицької сільської ради уповноваженим працівником за складання, подання звітності за формами у сфері дошкільної, загальної середньої освіти та завантаження даних в ПАК «АІКОМ».
2. У разі зміни уповноваженого працівника актуалізувати відповідну інформацію в ПАК «АІКОМ» протягом 5 робочих днів з моменту такої зміни.
3. Забезпечити наявність в уповноваженого працівника КЕП, виданого АЦСК.
4. Директорам закладів освіти згідно вказаного терміну відповідно до наказу МОН від 21.10.2024 року № 1/19474-24 «Про збір відомчої адміністративної звітності дошкільної, загальної та позашкільної освіти у 2024/2025 н.р.»:
 - призначити уповноваженого працівника за складання, подання звітності за формами та завантаження даних в ПАК «АІКОМ»;

інформацію в ПАК «АІКОМ» протягом 5 робочих днів з моменту такої зміни;

- подання звітності за формами уповноваженими працівниками закладів дошкільної освіти, загальної середньої освіти в електронному вигляді в ПАК «АІКОМ» у визначені терміни;
- заповнення в АІКОМ індивідуальних карток обліку учнів і педагогічних працівників уповноваженими працівниками закладів загальної середньої освіти;
- заповнення та щомісячної актуалізації (у випадку змін) упродовж навчального року уповноваженими працівниками закладів освіти в АІКОМ активних форм оперативного збору інформації, що розміщені в розділі «Опитування».

5. Контроль за виконанням розпорядження покласти на начальника відділу освіти та соціально-культурної сфери Ніну ГАВРИЛЮК.

Сільський голова



Юрій ПАРФЕНЮК